

Maren Lehky

# **Die 10 größten Führungsfehler**

– und wie Sie sie vermeiden

Campus Verlag  
Frankfurt/New York

# Inhalt

<b>Vorwort</b> .....	9
<b>Fehler 1: Sich nicht mit Menschen auseinander- setzen mögen</b> .....	11
<i>Nehmen Sie die Führungsrolle bewusst an!</i> .....	11
Worum geht es? .....	11
Was Mitarbeiter motiviert .....	13
Warum Kommunikation so wichtig ist .....	16
Ihre eigentliche Arbeit: Führung .....	19
Warum kaum jemandem vorher bewusst ist, was Führung bedeutet .....	20
So füllen Sie die Führungsrolle aus .....	23
Instrumente der aktiven Führung .....	33
Denkanstöße .....	39
<b>Fehler 2: Zweifel an Ihrer Loyalität aufkommen lassen</b> ...	41
<i>Erweisen Sie sich als verlässlicher Partner im Unternehmen!</i> ..	41
Worum geht es? .....	41
Der Kitt im Unternehmensgefüge .....	44
Loyalität nach oben .....	45
Loyalität nach unten .....	55
Denkanstöße .....	58
<b>Fehler 3: Die Hierarchie strapazieren</b> .....	60
<i>Entwickeln Sie persönliche Autorität!</i> .....	60
Worum geht es? .....	60
Autorität statt autoritär .....	62

Wasser predigen und Wein trinken . . . . .	65
Das richtige Image: Optik und Outfit . . . . .	68
Denkanstöße . . . . .	72
<b>Fehler 4: Die Hierarchie leugnen . . . . .</b>	<b>73</b>
<i>Finden Sie Ihren Führungsstil!</i> . . . . .	73
Worum geht es? . . . . .	73
Flucht aus der Führungsrolle . . . . .	74
Der Chef als Coach? . . . . .	77
Wie viel Lenkung ist richtig? . . . . .	78
Denkanstöße . . . . .	86
<b>Fehler 5: Keine Vertrauenskultur im Verantwortungsbereich . . . . .</b>	<b>88</b>
<i>Fördern Sie ein Klima gegenseitigen Vertrauens!</i> . . . . .	88
Worum geht es? . . . . .	89
Was heißt Vertrauen? . . . . .	91
Wie Sie eine Vertrauenskultur schaffen . . . . .	94
Warum es sich auszahlt, Vertrauen zu haben . . . . .	101
Was tun bei Vertrauensbrüchen? . . . . .	104
Denkanstöße . . . . .	104
<b>Fehler 6: Unangemessene Kommunikation</b>	
<b>im Führungskontext . . . . .</b>	<b>106</b>
<i>Nutzen Sie Ihr wichtigstes Führungsinstrument!</i> . . . . .	106
Worum geht es? . . . . .	107
Die Unterschiedlichkeit der Menschen . . . . .	109
Die Untiefen der Alltagskommunikation . . . . .	114
Kritikgespräche erfolgreich führen . . . . .	124
Mit Konflikten umgehen . . . . .	127
Denkanstöße . . . . .	131
<b>Fehler 7: Mitarbeiterpotenziale nicht erkennen . . . . .</b>	<b>133</b>
<i>Fördern Sie Talente!</i> . . . . .	133
Worum geht es? . . . . .	133
Erstklassige Chefs haben erstklassige Mitarbeiter . . . . .	136
Potenziale erkennen . . . . .	139

Instrumente für den Managementalltag .....	144
Potenziale entwickeln .....	148
Denkanstöße .....	151
<b>Fehler 8: Das Team nicht aktiv managen</b> .....	153
<i>Sorgen Sie für die optimale Mischung und eine erfolgreiche Zusammenarbeit!</i> .....	153
Worum geht es? .....	153
Erfolgsfaktor 1: Teamzusammensetzung .....	156
Erfolgsfaktor 2: Teamführung .....	162
Virtuelle Teams .....	172
Denkanstöße .....	175
<b>Fehler 9: Schlechte Informationspolitik</b> .....	177
<i>Informieren Sie mit System!</i> .....	177
Worum geht es? .....	178
Informationsroutinen – was geregelt sein sollte .....	180
Informationsinstrumente – wozu sie taugen .....	184
Informationsbedürfnisse – worauf Sie in Krisenzeiten achten sollten .....	191
Impression-Management – wie Sie Ihr Image gestalten ....	203
Denkanstöße .....	214
<b>Fehler 10: Keine Zeit in Netzwerke investieren</b> .....	216
<i>Knüpfen und pflegen Sie die richtigen Kontakte!</i> .....	216
Worum geht es? .....	216
Wozu Kontakte gut sind .....	219
Wie Sie Netzwerke knüpfen und pflegen .....	225
Denkanstöße .....	232
<b>Ein paar Worte zum Schluss</b> .....	234
<b>Anmerkungen</b> .....	236
<b>Literaturverzeichnis</b> .....	240
<b>Danksagung</b> .....	242
<b>Register</b> .....	243